

Základní škola a mateřská škola, příspěvková organizace Slunečná 1100, Srubec 370 06	
<b>ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ</b>	
Č.j.: <b>Spisový / skartační znak</b>	<b>27/2021                      A.1.                      V5</b>
Vypracoval:	Mgr. Vladimíra Bernasová, ředitel školy
Vydal:	Mgr. Vladimíra Bernasová, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	26. 8. 2021
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2021
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

### **1. Působnost a zásady směrnice**

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

### **2. Přihlašování a odhlašování**

- a) Vychovatelky jsou podřízeny přímo vedení školy. Ředitelka školy řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců v ŠD. Vychovatelky jsou pověřeny zajištěním přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě podání přihlášky do ŠD zákonným zástupcem žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

### **2. Stanovení výše úplaty ve družině**

- a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci

vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.

- b) Ředitel školy touto směrnicí stanovil příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na **200 Kč** měsíčně za jedno dítě s účinností od 1.1.2021. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
- c) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
  - aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
  - cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
- d) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.
- e) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz klubu nebo střediska po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi sníží poměrně k omezení nebo přerušení jeho vzdělávání. Úplata se nesnižuje, pokud klub nebo středisko umožní nahradit vzdělávání jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce.

### **3. Podmínky úplaty**

- a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla každý měsíc.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvedomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

### **4. Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena Kateřina Bártová (vychovatelka)
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2021

Ve Srubci 1. 9. 2021

Mgr. Vladimíra Bernasová  
ředitel školy

*příloha:*

- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině
- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty

## **Příloha č. 1 - Stanovení úplaty**

Označení školy

Č.j.: /2021

### **Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

**stanovují**

ke dni 1. 9. 2021 výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku 200 Kč měsíčně.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

*(běžné razítko)*

*(podpis)*

titul, jméno, příjmení  
ředitel školy

## **Příloha č. 2. - Prominutí úplaty**

Označení školy

Panu - paní (žadatelí)

Č.j.: /2021

### **Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození)., doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

**úplatu promíjím na období 1. 1. 2021 - xx. x. 2021.**

Datum

*(běžné razítko)*

*(podpis)*

titul, jméno, příjmení  
ředitel školy